



Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale
Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali

Numero di protocollo e data indicati nel timbro

Al Segretario Generale
Ai Direttori
Ai Dirigenti di Settore
Ai Responsabili di Servizio
VIA E-MAIL

Oggetto: Comunicazione **sciopero nazionale di tutto il personale dipendente degli enti e delle amministrazioni a cui si applicano i CCNL dei Comparti e delle Aree Funzioni Centrali, Funzioni Locali e della Sanità - intera giornata 9 dicembre 2020.**

A seguito della proclamazione da parte delle Associazioni Sindacali FP CGIL, CISL FP, UIL FPL e UIL PA, dello sciopero nazionale di tutto il personale dipendente degli enti e delle amministrazioni a cui si applicano i CCNL del personale dei Comparti e delle Aree Funzioni Centrali, Funzioni Locali e della Sanità per l'intera giornata di mercoledì 9 dicembre 2020, come da documentazione allegata alla presente cui si rinvia per maggiori dettagli, si invita ad applicare quanto stabilito in tema di esercizio del diritto di sciopero dal Protocollo d'Intesa adottato con l'accordo sindacale sul vigente Contratto Collettivo Integrativo del personale del Comparto 2019-2021, sottoscritto il 4 ottobre 2019.

Nel richiamare la circolare P.G. n.363507/2011 "Art.5 L.146/1990. Comunicazione adesione agli scioperi", riguardante le modalità di caricamento nella procedura WEBRAP delle assenze relative alla giornata di sciopero, si raccomanda di provvedere tempestivamente al caricamento dei dati per consentirne la celere trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica, cui andranno inizialmente comunicati a cura della scrivente anche i dati provvisori di adesione.

Si ricorda infine che non è consentito autorizzare una giornata di ferie in coincidenza con la giornata di sciopero, salvo non sia stata precedentemente richiesta.

Cordialmente.

IL DIRETTORE
DOTT. GIOVANNI BRAGA*

Allegati: nota DFP 75803 e 76477/2020
documentazione ulteriore dal sito del Dipartimento Funzione Pubblica

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

Servizio competente: Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali - San Marco n.4137 - 30124 Venezia
Responsabile di Posizione Organizzativa: dott.ssa Roberta Cester - Tel. 041/2748637
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Campagnol - Tel. 041/2748938
Il responsabile del procedimento, il responsabile dell'istruttoria e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno